
	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		<b>CÓDIGO:</b> HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

## ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO

### PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN



FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	1

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO: PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC</b>		

## CONTROL DE DOCUMENTO Y DISTRIBUCIÓN:


### Control del Documento

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	Carolina Calderón Valderrama	Profesional Univ. Talento Humano	Talento Humano	07 de enero de 2021
Revisión	Ana Luz Trujillo Muñoz	Subgerente Administrativa y Financiera	Subgerencia Administrativa y Financiera	29 de enero de 2021
Aprobación	Comité Institucional de Gestión y desempeño			
	Acta No. 001 del 28 de enero de 2021			
Adopción	Resolución Gerencial No. 053		Fecha: 29 de enero de 2021	

### Control de los Cambios

Versión No.	Fecha de Aprobación	Descripción de los Cambios
1.0	Resolución No. 180 del 13/05/2019	Levantamiento Inicial de procesos y procedimientos
2.0	Resolución No. 042 del 28/01/2020	Actualización del Plan, cambia su código antes HSP-TH-IC-PL01.
3.0	Resolución No. 053 del 29/01/2021	Actualización del Plan

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	2

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

## 1. PRESENTACIÓN

El Plan Institucional de Capacitación - PIC es el conjunto coherente de acciones de capacitación y formación, que durante un periodo de tiempo y a partir de unos objetivos específicos, facilita el desarrollo de competencias, el mejoramiento de los procesos institucionales y el fortalecimiento de la capacidad individual y colectiva complementando la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes de los colaboradores para contribuir al cumplimiento de la misión, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño de las actividades y al desarrollo personal integral.


De conformidad con lo establecido en el literal c) del artículo 3º del Decreto 1567 de 1998: *“Con el propósito de organizar la capacitación internamente, cada entidad formulará, con una periodicidad mínima de un año, su Plan Institucional de Capacitación”*, y tomando como referente los lineamientos del Sistema Único de Habilitación, los Estándares del Sistema Único de Acreditación y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, la ESE Hospital Departamental San Antonio de Pitalito, formulará el Plan Institucional de Capacitación con base en las necesidades del personal, los resultados de las evaluaciones de desempeño, la aplicación de la Batería de Riesgo Psicosocial, la encuesta de Clima Organizacional y los demás temas normativos que se requieran para fortalecer las competencias en los colaboradores.

Así mismo, de conformidad con el Decreto 1083 de 2015, cada entidad debe planear, ejecutar y hacer seguimiento de un Plan Institucional de Capacitación - PIC, por lo cual el Grupo de Gestión del Talento Humano se propone contribuir al fortalecimiento de las competencias y habilidades de los servidores de la entidad por medio de las actividades de capacitación que contiene el PIC.

Estas acciones redundarán en el crecimiento personal y profesional de los colaboradores, reflejándose en su desempeño, en sus relaciones familiares, sociales y con el entorno y fortaleciendo la seguridad y el cuidado del paciente y su familia.

Para la construcción del Plan Institucional de Capacitación una de las modalidades adoptadas es que a través de Circular Gerencial, se solicite que los equipos de trabajo por servicio y áreas se reúnan y socialicen los temas de capacitación necesarios para el desarrollo de sus actividades, así mismo, se realiza un diagnóstico de necesidades mediante una encuesta en la que los colaboradores sugieren los temas en los que les

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	3

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>	CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>	
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO: PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC</b>	

gustaría capacitarse, en la misma, se identifica las personas concedoras o capacitadas en temas de interés general, las cuales podrían orientar algunas capacitaciones.

Este Plan está concebido para que todas las áreas se comprometan en su ejecución, seguimiento y control como principales beneficiados.

## 2. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

### 2.1 MISIÓN

La E.S.E. Hospital Departamental San Antonio de Pitalito, presta servicios de salud humanizados y confiables, soportados en la gestión del conocimiento de su talento humano y la mejor tecnología, asegurando su sostenibilidad y permanencia en el tiempo, orientados en la transformación organizacional y el mejoramiento en la calidad de vida de la población a la que sirve.

### 2.2 VISIÓN

En el año 2024 La E.S.E. Hospital Departamental San Antonio de Pitalito, será modelo y referente a nivel nacional por la prestación de servicios complementarios, diferenciados por la humanización y la integralidad en la atención a sus pacientes y familias con estándares superiores de calidad.


### 2.3 PRINCIPIOS

**AMOR:** Es el principio que crea y sustenta las relaciones humanas con dignidad y profundidad; permitiendo no fijarse en las debilidades de los demás sino interesarse en eliminar los propios defectos, valorándose a sí mismo y al otro.

**INTEGRIDAD:** Conducirse en el desarrollo de funciones con honradez, rectitud, dignidad, decoro, poniendo en la ejecución de sus labores toda su capacidad, conocimiento y experiencia laboral.

**MEJORAMIENTO CONTINUO:** La entidad aplicará todos los procedimientos técnicos e instrumentos gerenciales que le permitan responder oportunamente a los cambios del entorno, contando con un personal comprometido en la búsqueda de resultados excelentes en su gestión, mediante el cumplimiento de sus deberes con competencia, diligencia y calidad.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	4

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

**PERTENENCIA:** Consiste en asumir el hecho de estar inmerso en la comunidad, en la empresa y en sus valores aceptados.

**RESPONSABILIDAD SOCIAL:** En cumplimiento del mandato Constitucional, y por su carácter de entidad pública, El Hospital incorpora en su proceso cultural el desarrollo e implementación de estrategias para la administración de los recursos en forma responsable, tanto en lo interno como en lo externo, considerando las expectativas económicas, sociales y ambientales de todos sus participantes, demostrando respeto por las personas, los valores éticos, la comunidad y el medio ambiente.

**AUTOCONTROL:** Control realizado por uno mismo. Implica dirigir la mirada hacia nosotros mismos, hacia nuestros comportamientos y actitudes, dejar atrás la tendencia de atribuir a las circunstancias externas, a las demás personas, al destino y al azar, las causas de nuestras decisiones, acciones u omisiones, y de los resultados que alcanzamos. Es una filosofía de vida enmarcada en una actitud positiva y permanente para hacer las cosas bien, promoviendo el Mejoramiento Continuo en la forma de realizar nuestra labor diaria.

## 2.4 VALORES

**HONESTIDAD:** Actúo siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud, y siempre favoreciendo el interés general.


**RESPECTO:** Reconozco, valoro y trato de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.

**COMPROMISO:** Soy consciente de la importancia de mi rol como servidor público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar.

**DILIGENCIA:** Cumplo con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

**JUSTICIA:** Actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	5

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO: PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC</b>		

**TRABAJO EN EQUIPO:** Realizo una tarea en particular entre un grupo de dos o más personas, manteniendo un buen nivel de coordinación y armonía entre los integrantes, en la búsqueda de los objetivos de la Entidad.

### 3. OBJETIVOS

#### 3.1 OBJETIVO GENERAL


Contribuir al mejoramiento institucional fortaleciendo las competencias, conocimientos, habilidades de formación y capacitación expresadas por los colaboradores en la detección de necesidades a través del Plan Institucional de Capacitación.

#### 3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Establecer las orientaciones conceptuales, pedagógicas, temáticas y estratégicas de este Plan en el marco de la calidad y las competencias de los colaboradores.
- Contribuir al mejoramiento institucional, fortaleciendo las competencias de los colaboradores y la capacidad técnica de las áreas que aportan a cada uno de los procesos y procedimientos de la Institución.
- Promover el desarrollo integral del recurso humano y el afianzamiento los valores éticos. Elevar el nivel de compromiso de los colaboradores respecto a las políticas, los planes, los programas, los proyectos, los objetivos y los procesos y procedimientos de la Institución.
- Fortalecer la capacidad, tanto individual como colectiva, de aportar conocimientos, habilidades y actitudes, para el mejor desempeño y para el logro de los objetivos institucionales.
- Contribuir al desarrollo de las competencias individuales (contenidas en los manuales de perfiles y de competencias laborales en cada uno de los colaboradores. Promover en el colaborador integrarse a la cultura organizacional, al sistema de valores de la entidad, instruirlo acerca de la misión, visión, objetivos, procesos y procedimientos de la entidad y crear sentido de pertenencia desde el proceso de INDUCCIÓN Institucional.
- Reorientar la integración del colaborador a la cultura organizacional en virtud de los cambios producidos en sus actividades, al interior de la entidad, en la dependencia donde esté asignado, en el puesto de trabajo y al proceso que alimenta; facilitando con ello un mayor sentido de pertenencia e identidad de los colaboradores por medio del proceso de REINDUCCIÓN.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	6



	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>	CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC	

- Contribuir en el proceso de capacitación de cada una de las áreas con el fin de satisfacer las necesidades de sus usuarios internos y externos a través de sus colaboradores.
- Potenciar el desarrollo del talento humano orientado a la cultura del servicio y mejorar el desempeño de los colaboradores de la ESE Hospital Departamental San Antonio de Pitalito.

#### 4. ALCANCE

El presente Plan Institucional de Capacitación va dirigido a funcionarios, afiliados participes, contratistas, estudiantes en práctica formativa y miembros de Junta Directiva de la ESE Hospital Departamental San Antonio de Pitalito.

#### 5. TÉRMINOS Y DEFINICIONES


**COMPETENCIA:** “Es la capacidad de una persona para desempeñar, en diferentes contextos y con base en los requerimientos de calidad y resultados esperados en el sector público, las funciones inherentes a un empleo; capacidad determinada por los conocimientos, destrezas, habilidades, valores y actitudes.” (Guía para la Formulación del Plan Institucional de Capacitación - PIC- 2008 - DAFF).

**CAPACITACIÓN:** “Es el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal, de acuerdo con lo establecido por la Ley General de Educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios y al eficaz desempeño del cargo (Decreto 1567 de 1998- Art.4).

**ENTRENAMIENTO:** es una modalidad de capacitación que busca impartir la preparación en el ejercicio de las funciones del empleo con el objetivo de que se asimilen en la práctica los oficios. En el corto plazo, se orienta a atender necesidades de aprendizaje específicas requeridas para el desempeño, mediante el desarrollo de conocimientos, habilidades y actitudes observables de manera inmediata.

**FORMACIÓN:** La formación, es entendida en la referida normatividad sobre capacitación como los procesos que tiene por objeto específico desarrollar y fortalecer una ética del servicio público basada en los principios que rigen la función administrativa.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	7

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

**PRÁCTICA FORMATIVA:** La práctica formativa constituye un ambiente idóneo para la validación y perfeccionamiento de los conocimientos y habilidades, mediante el desarrollo de experiencias laborales en escenarios productivos reales.

**CONVENIO DOCENCIA:** Acuerdo de voluntades entre los Institutos e Instituciones de Educación Superior y la Entidad con la cual se suscribe un convenio, se formalizará mediante un convenio de apoyo interinstitucional para la práctica formativa, cuyo objeto será trabajar conjuntamente en la formación integral del estudiante-practicante en la práctica formativa.

**MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG:** Se define como un marco de referencia para dirigir, planear, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y controlar la gestión de las entidades y organismos públicos, con el fin de generar resultados que atiendan los planes de desarrollo y resuelvan las necesidades y problemas de los ciudadanos, con integridad y calidad en el servicio.

## 6. MARCO LEGAL

**Constitución Política de Colombia, artículo 54:** “Es obligación del Estado y de los empleadores ofrecer formación y habilitación profesional y técnica a quienes lo requieran”.


**Decreto Ley 1567 de 1998.** Por el cual se crean el Sistema Nacional de Capacitación y el Sistema de Estímulos para los empleados del Estado. En el **Título I** Crea el Sistema Nacional De Capacitación, definido como “el conjunto coherente de políticas, planes, disposiciones legales, organismos, escuelas de capacitación, dependencias y recursos organizados con el propósito común de generar en las entidades y en los empleados del Estado una mayor capacidad de aprendizaje y de acción, en función de lograr la eficiencia y la eficacia de la administración, actuando para ello de manera coordinada y con unidad de criterios”. También dispone en el **Artículo 3:** “Con el propósito de organizar la capacitación internamente, cada entidad formulará con una periodicidad mínima de un año su plan institucional de capacitación”.

**Decreto Ley 1567 de 1998, artículo 7:** Establece que los planes institucionales de cada entidad deben incluir obligatoriamente, además de la inducción, programas de re inducción, los cuales deberán hacerse por lo menos cada dos años, o antes, en el momento en que se produzcan los cambios.

**Decreto Ley 1567 de 1998, en el artículo 12,** Obligaciones de los empleados respecto a la Capacitación: “a) Participar en la identificación de las necesidades de capacitación de su dependencia o equipo de trabajo; b) Participar en las actividades de capacitación

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	8



	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

para las cuales haya sido seleccionado y rendir los informes correspondientes a que haya lugar; c) Aplicar los conocimientos y las habilidades adquiridos para mejorar la prestación del servicio a cargo de la entidad; d) Servicio de agente capacitador dentro o fuera de la entidad, cuando se requiera; e) Participar activamente en la evaluación de los planes y programas institucionales de capacitación, así como de las actividades de capacitación a las cuales asista; f) Asistir a los programas de inducción o re inducción, según su caso, impartidos por la entidad”.

**Ley 909 de 2004.** Por la cual se expiden normas que regulan el empleo público, la carrera administrativa, gerencia pública y se dictan otras disposiciones; en su **artículo 36** establece los objetivos de capacitación para los empleados públicos, así: “La capacitación y formación de los empleados públicos está orientada al desarrollo de sus capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales, con miras a propiciar su eficacia personal, grupal y organizacional, de manera que se posibilite el desarrollo profesional de los empleados y el mejoramiento en la prestación de los servicios”. Cada entidad será responsable de formular los planes y programas de capacitación para lograr esos objetivos, en concordancia con las normas establecidas y teniendo en cuenta los resultados de la evaluación del desempeño.

**Decreto 1083 de 2015, en el Título 9** resume los lineamientos para Capacitación. Entre los Artículos 2.2.9.1 y 2.2.9.6 describe la definición, finalidad, el plan Nacional de Formación y Capacitación, la Red Interinstitucional de Capacitación y los Proyectos de Aprendizaje por Competencias.

**Resolución 390 de 2017**, “Por la cual se actualiza el Plan Nacional de Formación y Capacitación”.


**Ley 1960 de 2019** “por el cual se modifican la Ley 909 de 2004, el Decreto-ley 1567 de 1998 y se dictan otras disposiciones”

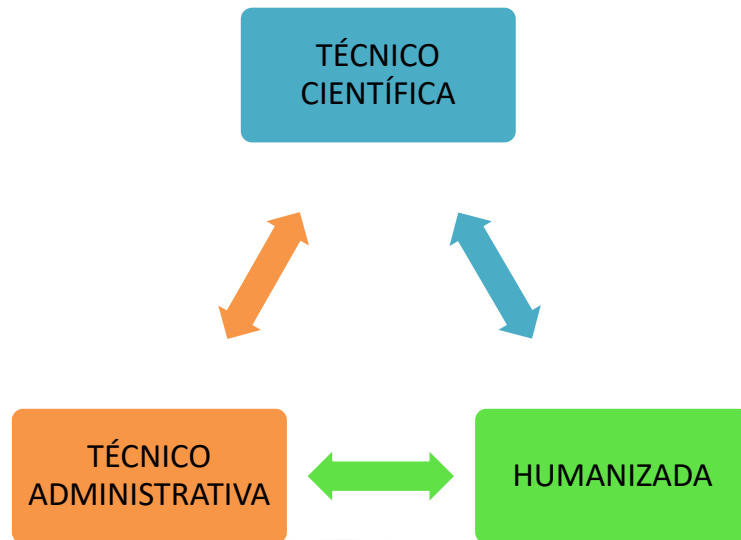
**Resolución 104 de marzo de 2020** - Departamento Administrativo de la Función Pública en conjunto con la Escuela Superior de Administración Pública, actualizaron el Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020 – 2030.

## 7. ACTIVIDADES

### 7.1 ESTRUCTURA DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	9

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>	CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>	
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO: PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC</b>	



**TÉCNICO – CIENTÍFICA:** Corresponde a todas aquellas capacitaciones relacionadas con temas propios del área asistencial, dirigidas al mejoramiento del puesto del trabajo, las habilidades de los colaboradores y por ende la prestación de los servicios de salud.

**TÉCNICO – ADMINISTRATIVA:** Corresponde a todas aquellas capacitaciones relacionadas con temas del área administrativa para el mejoramiento del desempeño del proceso y que sirven de apoyo en la prestación de los servicios de salud.


**HUMANIZADA:** Están dirigidas a todo el personal de la ESE sin diferenciación de perfil y tienen que ver con el crecimiento personal, autoestima y otros aspectos o temas relativos a éstos y que aportan al mejoramiento continuo de la atención excelente y calidad de vida.

## 7.2. INDUCCIÓN GENERAL

El proceso de inducción de personal, tiene por objeto iniciar al colaborador en su integración, a la cultura organizacional, al sistema de valores de la entidad, familiarizarlo con los diferentes procesos estratégicos, misionales y de apoyo, instruirlo acerca de la misión, visión y objetivos institucionales y crear sentido de pertenencia con la Institución.

Constituye una herramienta de trabajo que le permitirá al nuevo colaborador tener un conocimiento inicial de la Institución, colocándolo (a) en contexto con los procesos misionales, estratégicos y de apoyo, así como el compromiso y la responsabilidad social a la cual está expuesto en el desarrollo de sus actividades. Este proceso es realizado en

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	10

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO: PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC</b>		

conjunto con los Jefes y/o Coordinadores de servicios o áreas, quienes realizarán una exposición clara y concisa de los estándares de acreditación bajo su liderazgo:

- Estándares de Mejoramiento de la Calidad.
- Estándares de Direccionamiento y Gerencia.
- Estándares Asistenciales.
- Estándares Gerencia del Talento Humano.
- Estándares Gestión del Ambiente Físico.
- Estándares Gestión de la Tecnología.
- Estándares Gestión de la Información.

El área de Talento Humano organiza la jornada de inducción general, programa el día, la hora, el espacio y los recursos necesarios para llevar a cabo la actividad.

El área de Talento Humano, convoca a los Jefes y/o Coordinadores de servicios o áreas, dicha convocatoria se realiza a través del calendario interno establecido en la INTRANET o correo electrónico.

El área de Talento Humano, coordina la convocatoria de los nuevos colaboradores utilizando los mecanismos de comunicación establecidos para tal fin.

Cumplido lo anterior, se realiza la jornada de Inducción General bajo la supervisión del área de Talento Humano, en la cual cada Jefe y/o Coordinador de servicio o área, tendrá el espacio de 20 minutos, para exponer los temas establecidos en cada estándar.

El área de Talento Humano, toma registro de asistencia de la actividad.


El área de Talento Humano, realiza una evaluación de satisfacción de la jornada de Inducción General.

Se aplica evaluación de conocimientos de jornada de Inducción Institucional.

Por último, se consolida y se analiza los resultados de la evaluación de conocimientos con el fin de establecer las acciones de mejora y los planes de mejoramiento a que hubiere lugar.

### 7.3. REINDUCCIÓN

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	11

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</b>		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO: PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC</b>		

La re inducción, es el proceso que consiste en actualizar a los colaboradores en relación con las políticas, objetivos, sistema de gestión de calidad y a reorientar su integración a la cultura organizacional, el cual se realiza cada dos años o cada vez que se presenten cambios significativos Institucionales y responderá al cronograma que se establezca para tal fin.

Es el mecanismo que la Institución tiene para contextualizar a todos los colaboradores en:

1. Reorientar en la Plataforma Estratégica Institucional.
2. Integrar al sistema de valores establecido y afianzar su formación ética.
3. Actualizar los conocimientos respecto a los Ejes de Acreditación, las políticas institucionales y los objetivos estratégicos.
4. Informar sobre los resultados estadísticos obtenidos.
5. Fortalecer el sentido de pertenencia e identidad con la Institución.
6. Tomar conciencia de los logros alcanzados por la Institución, en los que ellos han participado.

El colaborador debe asistir y/o participar en las actividades de Re inducción General, convocadas a través de Circular Gerencial.


#### 7.4. ENTRENAMIENTO EN EL PUESTO DE TRABAJO

Es el conjunto de actividades encaminadas a fortalecer en los colaboradores las competencias y habilidades necesarias para el desarrollo de sus actividades en forma eficiente, eficaz y humanizada, cumpliendo con los estándares de calidad.

### 8. PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

El Plan Institucional de Capacitación - PIC es el conjunto coherente de acciones de capacitación y formación, que durante un periodo de tiempo y a partir de unos objetivos específicos, facilita el desarrollo de competencias, el mejoramiento de los procesos institucionales y el fortalecimiento de la capacidad individual y colectiva complementando la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes de los colaboradores para contribuir al cumplimiento

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	12

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

de la misión, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño de las actividades y al desarrollo personal integral.

Para su formulación se desarrollan las siguientes fases:

- Sensibilización
- Diagnóstico de necesidades de personal
- Consolidado del diagnóstico de necesidades de la Entidad
- Programación del Plan
- Ejecución del Plan
- Seguimiento y evaluación del Plan.


**8.1 Sensibilización:** Consiste en la socialización mediante Circular Gerencial para la formulación del Plan Institucional de Capacitación, en la que se solicita a los Jefes y/o Coordinadores en conjunto con los colaboradores, identificar y establecer las necesidades de capacitación en cada servicio o área según corresponda.

Respecto a fortalecer las competencias de los Honorables Miembros de Junta Directiva de la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Pitalito, para el desempeño de sus funciones y el desarrollo de sus actividades en las cuales participa, se presenta un formato de encuesta para la respectiva identificación de necesidades de capacitación en cumplimiento del estándar 85 del Manual de Acreditación en Salud.

**8.2 Diagnostico de necesidades:** Dado que el Plan Institucional de Capacitación, es una herramienta que fortalece las competencias y habilidades de los colaboradores, se tendrá en cuenta para su elaboración los resultados de la evaluación de desempeño, la aplicación de la Batería de Riesgo Psicosocial, la encuesta de Clima Organizacional, los requisitos del Sistema Único de Habilitación, los Ejes de Acreditación y lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIGP.

Analizado lo anterior, se levantará acta de la reunión realizada en el formato institucional establecido, en la que se definen las necesidades de capacitación; dichas actas serán entregadas al área de Talento Humano para su respectiva priorización y consolidación. Además de diligenciar la encuesta de detección de necesidades según los lineamientos establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	13

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>	CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC	

**8.3 Consolidación de necesidades:** Una vez entregadas las actas de las reuniones por servicios y áreas, el área de Talento Humano priorizará los temas teniendo en cuenta el Direccionamiento Estratégico de la Entidad y las oportunidades de mejora detectadas a través de las diferentes fuentes de información.

Las encuestas aplicadas a los Honorables Miembros de la Junta Directiva se tabulan y de acuerdo a la importancia de los temas se priorizan los resultados; dichos resultados son socializados y se someten a votación para la respectiva modificación y/o aprobación, estas decisiones quedan registradas en las Actas de Junta Directiva.


**8.4 Programación:** Proceso en el que se consolida los temas de capacitación priorizados, los cuales serán programados en el Formato HSP-GH-F11 “*Consolidado General Del Programa Anual De Capacitación Institucional*”, que será aprobado mediante Acto Administrativo y en el que se encuentra información como:

- Área o Servicio.
- Dependencia
- Tema de Capacitación
- Periodicidad
- Modalidad de Capacitación
- Cantidad de personas a las que se capacitará
- Número de horas
- A quién va dirigido
- Responsable
  - Cantidad de asistentes a la capacitación
  - Porcentaje de cumplimiento

Para la programación de los temas de los Miembros de Junta Directiva de la E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Pitalito, se modifica el Plan Institucional de Capacitación mediante Resolución.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	14



	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

**8.5 Ejecución:** Se socializa en Comité Técnico Gerencial a las diferentes dependencias que presentaron sus propuestas, informando las capacitaciones aprobadas y las acciones a seguir, de esta manera, se pone en marcha según lo planteado en el cronograma de actividades. La Oficina de Talento Humano solicitará las respectivas evidencias (informe ejecutivo, listas de asistencia y fotografías) una vez cumplida cada actividad.

**8.6 Seguimiento:** Esta fase permite verificar, en primera instancia el impacto y efectividad de la formación y capacitación en los colaboradores; en segundo lugar posibilita medir los resultados organizacionales y por último sirve como retroalimentación para realizar los ajustes necesarios. La evaluación de la capacitación no es una etapa al final de la ejecución del plan, sino que es una acción que acompaña el diseño, la ejecución y los resultados del Plan.

Los eventos en los que se medirá la adherencia a las capacitaciones, será a través de los líderes de los ejes de acreditación de Humanización, Seguridad del Paciente y Transformación Cultural, quienes emprenderán acciones para verificar en los colaboradores la adherencia de la capacitación en los contenidos de estos.


Cada líder de estos ejes realizará rondas y consignará los hallazgos por servicio y por ítems evaluados; a partir de esta información elaborará un informe ejecutivo mensual, el cual enviará a los Coordinadores de Servicios para su análisis y elaboración de un plan de acción en caso de ser requerido. El área de Talento Humano hace seguimiento al proceso y verifica la eficacia de las acciones emprendidas. Semestralmente presenta un consolidado de todas las acciones de capacitación.

Así mismo, se mide la efectividad de las capacitaciones a través del procedimiento de evaluación de desempeño y/o calificaciones periódicas individuales realizado conforme a la periodicidad establecida por la Institución.

## 9. PUNTOS DE CONTROL

N°	Actividad	Control	Responsable	Frecuencia	Evidencia
1		Diligenciar los indicadores que	Talento Humano	Trimestral	Listas de asistencia

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	15

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

	Seguimiento a las actividades	deben ser reportados internamente, para lo cual se supervisa el cumplimiento de las actividades de capacitación por áreas o servicios según la periodicidad previamente establecida.			
--	-------------------------------	--	--	--	--


## 10. ESTRATEGIAS Y/O LINEAS DE ACCIÓN PARA ENMARCAR EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN AL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG.

MIPG concibe al Talento Humano como el activo más importante con el que cuentan las entidades y, por lo tanto, como el gran factor crítico de éxito que les facilita la gestión y el logro de sus objetivos y resultados. El talento humano, es decir, todas las personas que laboran en una Entidad Pública, en el marco de los valores establecidos en el Código de Integridad, contribuyen con su trabajo, dedicación y esfuerzo a garantizar los derechos y a responder las demandas de los ciudadanos. De acuerdo con el Plan Nacional de Formación y Capacitación, la capacitación se debe orientar bajo el esquema de aprendizaje organizacional, el cual representa la capacidad de crear, estructurar y procesar información desde sus fuentes (individual, de equipo, organizacional e interorganizacional), para generar nuevo conocimiento (Barrera & Sierra,2014) y debe sustentarse en los ejes temáticos priorizados.

**Creación de valor público.** Actividades de formación enfocadas a fortalecer las competencias de los gerentes y servidores públicos, para una toma de decisiones que salvaguarde el uso de los recursos públicos y priorice la satisfacción de los usuarios internos y externos: contratación pública, orientación al servicio.

**Gestión del conocimiento e innovación.** Actividades de formación orientadas a fomentar en el colaborador la necesidad de aprender, innovar constantemente en sus labores y en equipo, así como, promover habilidades de comunicación, conectividad y coparticipación en la producción de activos intangibles: el conocimiento que se genera en los procesos productivos de las organizaciones públicas.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	16

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>			CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO			
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC			

**Transformación Digital.** Actividades de formación para desarrollar competencias que orienten el proceso de transformación de la gestión pública digital y el Estado abierto, mediante la automatización de procedimientos, el uso de herramientas de las Tecnologías de la Información y la Comunicación y otros pilares de la industria 4.0 como la explotación de datos, teniendo en cuenta que para el diseño de políticas y la generación de bienes y servicios, las entidades generan y utilizan grandes volúmenes de datos, por mencionar un ejemplo.

**Probidad y la transparencia.** Actividades que contribuyen a fomentar identidad propia, una impronta que lo hace reconocible en la sociedad, la vocación por el servicio, el respeto y el cumplimiento de las reglas. Contribuir a la cultura organizacional y desarrollo de hábitos como colaborador.

## 11. INDICADORES

**Nombre:** Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación

**Fórmula:** (Número de actividades del plan de capacitación institucional ejecutadas en el período / Número de actividades del plan de capacitación institucional programadas en el mismo período)\*100.

**Meta:** ≥85%

**Nombre:** Cobertura del Plan Institucional de Capacitación.

**Fórmula:** (Número de trabajadores participantes en las actividades del plan de capacitación institucional en el período / Número total de trabajadores de la institución en el mismo período \* 100.

**Meta:** ≥85%

**Nombre:** Efectividad de las capacitaciones en los Ejes de Acreditación.


**Fórmula:** (Número de colaboradores capacitados en los Ejes de Acreditación y cuyo resultado en la evaluación periódica individual fue mayor a 80%./Número total de colaboradores capacitados en los Ejes de Acreditación)\*100

**Meta:** ≥85%

## 12. DOCUMENTOS RELACIONADOS

Encuesta de identificación de necesidades según lineamientos de MIPG.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	17

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN ANTONIO DE PITALITO HUILA NIT: 891.180.134-2</b>		CÓDIGO: HSP-TH-PL01 29/01/2021 Versión: 3.0
	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC		

Anexo Formato HSP-IC-F01 “Consolidado General Del Plan Institucional De Capacitación - PIC”.

### 13. CAPACITACIONES PRIORIZADAS

Este proceso fue realizado a partir de los Ejes de Acreditación: Seguridad del Paciente, Humanización de la Atención, Gestión de la Tecnología, Enfoque de Riesgo, Cultura Organizacional, Responsabilidad Social Empresarial.


### 16. RESPONSABLES

La Oficina de Talento Humano, será responsable de que se cumpla cada una de las fases contempladas para la formulación del Plan Institucional de Capacitación, así como los Jefes y/o Coordinadores de servicios y áreas para la ejecución del mismo.

### 17. RED INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN


La Red Institucional de Capacitación es la ofrecida por otras Instituciones Públicas y los convenios docencia - servicio en el marco de sus programas académicos.

FECHA:	Elaboración: 13/05/2019	Aprobación	Adopción	Versión:	Hoja:
	Modificación: 28/01/2021	Acta No. 001 del 28/01/2021 Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Resolución No. 053 del 29/01/2021	3.0	18

		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2					CÓDIGO DEL FORMATO:	
		PROCESO: TALENTO HUMANO					Versión: 3.0	
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO					APROBACIÓN:	
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL					29/01/2021	
AÑO: 2021								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
ADMINISTRATIVA	ALMACEN	ACTUALIZACION NORMATIVIDAD VIGENTE DE RECEPCION DE ALMACENES Y CONTROL DE INVENTARIOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	6	4	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas proceso de almacén.	Coordinación del servicio.
	ALMACEN	CAPACITACION EN NIIF ACTIVOS FIJOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	6	4	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas proceso de almacén.	Coordinación del servicio y área de contabilidad.
	ALMACEN	CAPACITACION MANEJO DE EXTINTORES Y GABINETES CONTRAINCENDIOS CASOS DE EVENTOS ADVERSOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	AGOSTO	6	4	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas proceso de almacén.	Coordinación del servicio y proceso de Seguridad y Salud en el Trabajo
ASISTENCIAL	ARCHIVO E HISTORIAS CLINICAS	SOCIALIZACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONSENTIMIENTO INFORMADO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MAYO	3	2	Funcionarios / afiliado participes / contratistas del proceso de archivo e historias clínicas.	Proceso de archivo e historias clínicas
	ARCHIVO E HISTORIAS CLINICAS	INSTRUCTIVO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS Y DOCUMENTOS DE ARCHIVO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	SEPTIEMBRE	3	2	Funcionarios / afiliado participes / contratistas del proceso de archivo e historias clínicas	Proceso de archivo e historias clínicas
ASISTENCIAL	BIOMÉDICO	ELECTROBISTURÍ, • DESFIBRILADOR, • LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	44	2	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas que desarrollan procesos como especialistas.	Proceso Biológico
	BIOMÉDICO	VENTILADOR DE CUIDADO INTENSIVO ADULTO Y NEONATAL, VENTILADOR DE TRANSPORTE, REANIMADOR PARA LACTANTES NEOPUFF, DESFIBRILADOR, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS.	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	53	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso médico general.	Proceso Biológico
	BIOMÉDICO	VENTILADOR DE CUIDADO INTENSIVO ADULTO Y NEONATAL, VENTILADOR DE TRANSPORTE, MONITOR DE SIGNOS VITALES, REANIMADOR PARA LACTANTES NEOPUFF, LAMPARA DE CALOR RADIANTE, MONITOR FETAL, DESFIBRILADOR, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS, BOMBAS DE INFUSION.	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	44	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso jefe de enfermería.	Proceso Biológico
	BIOMÉDICO	MONITOR DE SIGNOS VITALES, ASPIRADOR DE SECRECIONES BOMBAS DE INFUSION, LAMPARA DE CALOR RADIANTE, MONITOR FETAL, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS.	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	174	1	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del procesos auxiliar de enfermería.	Proceso Biológico
	BIOMÉDICO	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	3	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso de fisioterapia.	Proceso Biológico
	BIOMÉDICO	VENTILADORES DE CUIDADO INTENSIVO ADULTO.	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	8	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso de terapeutas respiratorios.	Proceso Biológico
	BIOMÉDICO	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	5	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso de imagenología.	Proceso Biológico
	BIOMÉDICO	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	11	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso de instrumentador quirúrgico.	Proceso Biológico
	BIOMÉDICO	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS	TEORICO/PRACTICO	MENSUAL	20	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso de bacteriología y auxiliares de laboratorio.	Proceso Biológico
	ADMINISTRATIVA	CALIDAD	ACCIDENTE ESCORPIONICO	E - LEARNING	ENERO	50	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.
CALIDAD		ACCIDENTE RABICO	E - LEARNING	FEBRERO	50	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.	Asesor
CALIDAD		VIOLENCIA SEXUAL	E - LEARNING	MARZO	50	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.	Asesor
CALIDAD		GPC INFECCION DE VIAS URINARIAS	E - LEARNING	ABRIL	50	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.	Asesor
CALIDAD		GPC COLELITIASIS CON COLECISTITIS	E - LEARNING	MAYO	50	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.	Asesor
CALIDAD		GPC EPOC	E - LEARNING	JUNIO	50	1	Funcionarios/ afiliados participes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.	Asesor

		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:
		PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO						APROBACION:
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						29/01/2021
AÑO: 2021								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
	CALIDAD	GPC PARTO PRETERMINO	E - LEARNING	JULIO	50	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.	Asesor
	CALIDAD	GPC ATENCIÓN DEL PARTO Y PUERPERIO	E - LEARNING	AGOSTO	50	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.	Asesor
	CALIDAD	GPC HEMORRAGIA DEL TERCER TRIMETRE Y TRASTORNOS HIPERTENSIVOS DEL EMBARAZO.	E - LEARNING	SEPTIEMBRE	50	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/ contratistas del proceso médico general y jefe de enfermería.	Asesor
ASISTENCIAL	CIRUGIA	CRITERIO DE INGRESO Y EGRESO DEL PACIENTE	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	FEBRERO	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	CIRUGIA SEGURA, USO Y REUSO DE DISPOSITIVOS MEDICOS, PREPARACIÓN DEL PACIENTE PARA EL ACTO QUIRÚRGICO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	30	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	LIMPIEZA Y DEINFECCIÓN DE UNIDADES, UPP, CAIDAS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ABRIL	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	MANUAL DE PREVENCIÓN DE INFECCIONES (LAVADO DE MANOS)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MAYO	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	MANEJO DE RESIDUOS INTRAHOSPITALARIOS Y PLAN DE ACCION AMBIENTAL RECIBO Y ENTREGA DE TURNO.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	NOTAS DE ENFERMERÍA Y ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JULIO	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	AGOSTO	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	PREPARACIÓN DEL TRASLADO DE PACIENTE A IMAGENOLOGIA, SUJECCIÓN DE PACIENTES.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	SEPTIEMBRE	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	TRANSFUSIÓN SANGUINEA Y CONTROL DE LIQUIDOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	OCTUBRE	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
	CIRUGIA	CATETERISMO VESICAL, PROCEDIMIENTO DE AUTOCUIDADO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	NOVIEMBRE	20	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de auxiliar de enfermería, jefe de enfermería e instrumentadores del servicio de cirugía.	Proceso de Cirugia
ASISTENCIAL	CONSULTA EXTERNA	COMUNICACIÓN ASERTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O ENERO	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	ASEO, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LA UNIDAD , EQUIPOS BIOMEDICOS, INSTRUMENTAL.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O FEBRERO	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	NORMATIVIDAD VIGENTE EN ASESORIA POST-CONSULTA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O MARZO	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	NOTAS DE ENFERMERIA - ANEXOS A LA HISTORIA CLINICA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O ABRIL	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	CLASIFICACION DE DESECHOS HOSPITALARIOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O MAYO	12	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso médico, auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	LAVADO DE OIDO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O JUNIO	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	CURACION Y RETIRO DE PUNTOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O JULIO	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	CATETERISMO VESICAL Y SUPRAPUBICO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O AGOSTO	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	REANIMACION CARDIOPULMONAR(GASTROENTEROLOGIA)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O SEPTIEMBRE	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
	CONSULTA EXTERNA	ORIENTACION AL SERVICIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O OCTUBRE	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa
CONSULTA EXTERNA	INFRAESTRUCTURA Y DOTACION ( CONSULTORIOS)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O NOVIEMBRE	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa	
CONSULTA EXTERNA	HUMANIZACION	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O DICIEMBRE	2	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería del servicio consulta externa y post consulta.	Proceso coordinación consulta externa	



		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:
		PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO						APROBACION: 29/01/2021
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						
<b>AÑO: 2021</b>								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
ADMINISTRATIVA	CUENTAS MEDICAS	CAMBIA EL MANUAL DE DEVOLUCIONES Y GLOSAS PARA EL 2021	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ENERO	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	LEY 2015 DE 2020 (POR MEDIO DE LA CUAL SE CREA LA HISTORIA CLINICA ELECTRÓNICA INTEROPERABLE)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	FEBRERO	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	ACCIDENTES DE TRANSITO - ASPECTOS PRÁCTICOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	20	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso médico general	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	CONCEPTO JURIDICO 201911401565301 DEL 2019	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ABRIL	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	IMPACTO DE GLOSAS EN ATENCIONES SOAT	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MAYO	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	CAUSALES DE GLOSAS EN LOS SERVICIOS DE SALUD COLOMBIANOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	CONSULTA SOBRE ENTIDADES RESPONSABLES DE PAGO DE ATENCIÓN POSTERIOR A URGENCIAS DE MIGRANTES VENEZOLANOS - SUPERSALUD	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JULIO	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	GESTIÓN DEL CAMBIO EN LAS INSTITUCIONES DE SALUD	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	AGOSTO	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	GLOSAS POR PERTINENCIA MEDICA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	SEPTIEMBRE	20	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso médico general	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	CUENTAS MÉDICAS Y CONCILIACIONES - ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	OCTUBRE	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	CONCEPTO SUPERSALUD 67378 DEL 2020	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	NOVIEMBRE	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas
	CUENTAS MEDICAS	BOLETIN JURIDICO No 51 CONSULTA - RADICADO: 2-2020-68826	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	DICIEMBRE	7	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas del proceso de cuentas medicas	Proceso de Cuentas Médicas

E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Pitalito		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:
		PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO						APROBACION: 29/01/2021
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						
<b>AÑO: 2021</b>								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
ADMINISTRATIVA	PLANEACIÓN OPERATIVA	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	VIRTUAL	ANUAL	250	8	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos administrativos y asistenciales (líderes de procesos, coordinadores, y todos aquellos que apoyen la elaboración de informes de la institución)	Líder Proceso Planeación Operativa
ADMINISTRATIVA	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	CAPACITACIÓN RESOLUCIÓN No 2238 DE 2019 Y SUS MODIFICACIONES	VIRTUAL	ENERO	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	DECRETO No 064 DE 2020 AFILIACIÓN TRANSACCIONAL	VIRTUAL	FEBRERO	47	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, referencia y contrarreferencia, facturación y analistas.	Proceso Cuentas Médicas
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	DECRETO No 056 DE 2015 Y CIRCULAR 0058	VIRTUAL	MARZO	47	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, referencia y contrarreferencia, facturación y analistas.	Proceso Estadística
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	TERMINOLOGIA MÉDICA Y VIAS DE ACCESO	VIRTUAL	ABRIL	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Asesor (Calidad)
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	MANUAL TARIFARIO SOAT - DECRETO 2423/96 LIQUIDACIÓN DE PROCEDIMIENTOS CRUENTOS	VIRTUAL	MAYO	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	REGLAS DE FUNCIONAMIENTO, COBERTURA, RECONOCIMIENTO Y PAGO PARA ACCIDENTES DE TRANSITO - ADRES.	VIRTUAL	JUNIO	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO EN SALUD No 780 DE 2016	VIRTUAL	JULIO	47	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, referencia y contrarreferencia, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	DECRETO PLAN COLECTIVO EN SALUD- ENFERMEDADES CATASTROFICA Y DE ALTO COSTO - CIRCULAR 0016.	VIRTUAL	AGOSTO	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	MANUAL TARIFARIO SOAT - DECRETO 2423/96 COBRO DE DERECHOS DE SALAS Y PAQUETES QUIRÚRGICOS	VIRTUAL	SEPTIEMBRE	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación
	FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	ASEGURAMIENTO Y ATENCIÓN A POBLACIÓN MIGRANTE PROVENIENTE DE VENEZUELA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	OCTUBRE	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación
FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	GENERALIDADES DEL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	NOVIEMBRE	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación	
FACTURACION - ADMISIONES Y NOTIFICACIONES	MANUAL TARIFARIO SOAT - DECRETO 2423/96 LIQUIDACIÓN DE PROCEDIMIENTOS INCRUENTOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	DICIEMBRE	45	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de los procesos de admisiones, notificaciones, autorizaciones, facturación y analistas.	Proceso Facturación Coordinación	
FARMACIA		CAPACITACIÓN EN FRACCIONAMIENTO DE MEDICAMENTOS Y MÉTODOS APLICATIVOS	PRESENCIAL	FEBRERO	20	2	Funcionarios/afiliados partícipes/contratistas del proceso de farmacia.	Proceso Coordinación del servicio.

E.S.E Hospital Departamental San Antonio de Pitalito		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:	
		PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0	
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO						APROBACION:	
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						29/01/2021	
AÑO: 2021									
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO		RESPONSABLE
ASISTENCIAL	FARMACIA	CAPACITACIÓN EN PROCESO DE DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS DE PROGRAMAS ESPECIALES	PRESENCIAL	MARZO	20	1	Funcionarios/afiliados	participes/contratistas del proceso de farmacia.	Proceso Coordinación del servicio.
	FARMACIA	CAPACITACIÓN EN PROCESO DE DISPENSACIÓN DE MEDICAMENTOS DE CONTROL ESPECIAL	PRESENCIAL	MAYO	20	1	Funcionarios/afiliados	participes/contratistas del proceso de farmacia.	Proceso Coordinación del servicio.
	FARMACIA	CAPACITACIÓN EN DISPENSACIÓN, PROCESO Y PAQUETES QUIRÚRGICOS	PRESENCIAL	AGOSTO	20	1	Funcionarios/afiliados	participes/contratistas del proceso de farmacia.	Proceso Coordinación del servicio.
	FARMACIA	CAPACITACIÓN EN MEDICAMENTOS NO POS	PRESENCIAL	OCTUBRE	20	2	Funcionarios/afiliados	participes/contratistas del proceso de farmacia.	Proceso Coordinación del servicio.
	FARMACIA	CAPACITACIÓN PROGRAMA DE FARMACOVIGILANCIA	E LEARNING	DICIEMBRE	300	2	Funcionarios/afiliados	participes/contratistas de procesos asistenciales y administrativos.	Proceso Coordinación del servicio.
ADMINISTRATIVA	FINANCIERA TESORERIA CARTERA PRESUPUESTO	ACTUALIZACIÓN DE NORMAS Y NUEVO CATALOGO DE PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	12	1	Funcionarios /afiliados participes /contratistas / de los procesos de recursos financieros.	Proceso Coordinación de las áreas financieras.	
	FINANCIERA TESORERIA CARTERA PRESUPUESTO	MANEJO DE LOS COSTOS HOSPITALARIOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	SEPTIEMBRE	12	1	Funcionarios /afiliados participes /contratistas / de los procesos de recursos financieros.	Proceso Coordinación de las áreas financieras.	
ADMINISTRATIVA	GESTIÓN AMBIENTAL	MANUAL DE GESTIÓN DEL AMBIENTE FISICO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	MARZO, JUNIO, SEPTIEMBRE, NOVIEMBRE	90	1	Funcionarios /afiliados participes /contratistas / del proceso de gestión de ambiente físico.	Proceso Gestión Ambiental	
	GESTIÓN AMBIENTAL	POLITICA DE SILENCIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	FEBRERO, ABRIL, JULIO, OCTUBRE.	200	1	Funcionarios /afiliados participes /contratistas de todos los procesos y estudiantes en práctica formativa.	Proceso Gestión Ambiental y proceso de experiencia del paciente y su familia	
	GESTIÓN AMBIENTAL	MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS (RESIDUOS RECICLAJES, ORDINARIOS Y PELIGROSOS)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	FEBRERO, ABRIL, JUNIO, AGOSTO, OCTUBRE, DICIEMBRE	200	1	Funcionarios /afiliados participes /contratistas de todos los procesos y estudiantes en práctica formativa.	Proceso Gestión Ambiental y Vigias ambientales	
	GESTIÓN AMBIENTAL	POLITICAS, PROGRAMAS AMBIENTALES Y CULTURA ECOLÓGICA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	MARZO, JUNIO, SEPTIEMBRE, NOVIEMBRE	200	1	Funcionarios /afiliados participes /contratistas de todos los procesos y estudiantes en práctica formativa.	Proceso Gestión Ambiental y Vigias ambientales	
	GESTIÓN AMBIENTAL	MANEJO DEL AMBIENTE FISICO SEGURO Y HUMANIZADO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	ABRIL, JUNIO, AGOSTO, OCTUBRE	100	1	Funcionarios /afiliados participes /contratistas de todos los procesos y estudiantes en práctica formativa.	Proceso Gestión Ambiental y Líderes de equipo primario de ambiente físico	
	GESTIÓN AMBIENTAL	APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE 5S	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	ENERO, MAYO, AGOSTO, OCTUBRE	200	1	Funcionarios /afiliados participes /contratistas de todos los procesos y estudiantes en práctica formativa.	Proceso Gestión Ambiental y Líderes del equipo impulsor de 5S	
ADMINISTRATIVA	GESTIÓN DE LA EXPERIENCIA DEL PACIENTE Y SU FAMILIA	ATENCIÓN DE MAYOR CALIDAD Y OPORTUNIDAD EN TIEMPO REAL	VIRTUAL	FEBRERO	100	2	Funcionarios /afiliados participes /contratistas de todos los procesos.	Proceso Coordinación del área.	
	GESTIÓN DE LA EXPERIENCIA DEL PACIENTE Y SU FAMILIA	ORIENTACIÓN AL SERVICIO	VIRTUAL	ABRIL	200	2	Funcionarios /afiliados participes /contratistas / de procesos que tengan atención con usuarios de forma directa.	Proceso Coordinación del área.	
	GESTIÓN DE LA EXPERIENCIA DEL PACIENTE Y SU FAMILIA	COMUNICACIÓN ASERTIVA	VIRTUAL	JUNIO	100	2	Funcionarios /afiliados participes /contratistas de todos los procesos.	Proceso Coordinación del área.	
	GESTIÓN DE LA EXPERIENCIA DEL PACIENTE Y SU FAMILIA	DISEÑO CENTRADO EN EL USUARIO	VIRTUAL	SEPTIEMBRE	200	2	Funcionarios /afiliados participes /contratistas de todos los procesos.	Proceso Coordinación del área.	
HOSPITALIZACIÓN	HOSPITALIZACIÓN	PROTOCOLO DE BIENVENIDA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ENERO	40	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación de Enfermería del servicio.	
	HOSPITALIZACIÓN	PEROTOCOLO DE INGRESO-GESTION DE LA ATENCION-EGRESO HOSPITALARIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	FEBRERO	40	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación de Enfermería del servicio.	
	HOSPITALIZACIÓN	AISLAMIENTO-CICLO DE ATENCION DE ENEFERMERIA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	40	2	Funcionarios / afiliados participes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación de Enfermería del servicio.	

		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2					CÓDIGO DEL FORMATO:	
		PROCESO: TALENTO HUMANO					Versión: 3.0	
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO					APROBACION: 29/01/2021	
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						
AÑO: 2021								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
	HOSPITALIZACIÓN	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE UNIDADES-UPP-CAIDAS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ABRIL	40	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación de Enfermería del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	MANUAL DE PREVENCIÓN DE INFECCIONES(LAVADO DE MANOS) INDICADORES DE HOSPITALIZACIÓN	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MAYO	40	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación de Enfermería del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	MANEJO DE RESIDUOS HOSPITALARIOS-PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL-RECIBO Y ENTREGA DE TURNO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	40	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación de Enfermería del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	NOTAS DE ENFERMERIA-ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JULIO	40	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	TOMA DE MUESTRAS- HEMOCULTIVOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	AGOSTO	40	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	PREPARACION DE TRASLADO DE PACIENTES A IMAGENOLOGIA-SUJEION DE PACIENTES	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	SEPTIEMBRE	40	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	TRASFUSION SANGUINEA-CONTROL DE LIQUIDOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	OCTUBRE	40	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	CATERISMO VESICAL-AUTOCUIDADO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	NOVIEMBRE	40	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas proceso auxiliar de enfermería y jefe de enfermería del servicio de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	PROTOCOLO DE BIENVENIDA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	FEBRERO	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	PROCEDIMIENTOS DE INGRESO ,GESTION DE LA ATENCION Y EGRESO HOSPITALARIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	CICLO DE ATENCION DE HOSPITALIZACION	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ABRIL	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	PROTOCOLO DE AISLAMIENTO HOSPITALARIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MAYO	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	MANUAL DE PREVENCIÓN DE INFECCIONES Y LAVADO DE MANOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	SOCIALIZACION DE INDICADORES HOSPITALARIOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	SOCIALIZACION DE PROCEDIMIENTOS AMBIENTALES ( S S, RESIDUOS HOSPITALARIOS Y CONOCIMIENTO DE ACTIVIDADES AMBIENTALES )	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JULIO	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	GUIA DE MANEJO PARA PACIENTE COVID	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	AGOSTO	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	GUIA DE MANEJO USO RACIONAL DE ANTIBIOTICOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	SEPTIEMBRE	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Comité de Infecciones
	HOSPITALIZACIÓN	GUIA DE MANEJO DE INFECCION DEL TRACTO URINARIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	OCTUBRE	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	HOSPITALIZACIÓN	GUIA DE PRIMERA CAUSA DE EGRESO HOSPITALARIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	NOVIEMBRE	7	1	Funcionarios/ afiliados partícipes / contratistas proceso médico de hospitalización.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
IAMII		LINEAMIENTOS Y METAS PAI 2021 Y COBERTURAS INSTITUCIONALES 2020	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	ENERO	5	1	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas del proceso de vacunación.	Proceso Coordinación del servicio.


		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:	
		PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0	
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO						APROBACIÓN:	
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						29/01/2021	
AÑO: 2021									
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE	
ASISTENCIAL	IAMII	ATENCIÓN DEL RECIÉN NACIDO Y DEL PUERPERIO SEGÚN RIA MATERNO PERINATAL	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	FEBRERO	15	2	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico y enfermería.	Proceso servicio.	Coordinación del
	IAMII	VACUNACIÓN SEGURA, VACUNACIÓN SIN BARRERAS, ESAVI, INMUNOPREVENIBLES	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	ABRIL	5	2	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas del proceso de vacunación.	Proceso servicio.	Coordinación del
	IAMII	ATENCIÓN DIFERENCIAL A LA MATERNA INDIGENA, PROTOCOLO DE ENTREGA DE PLACENTA Y OBITOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	MAYO	25	1	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas de los procesos médico, jefe de enfermería y especialistas de la unidad de ginecoobstetricia	Proceso servicio.	Coordinación del
	IAMII	EQUIPOS DE CADENA FRIO, PLAN DE CONTINGENCIA, TOMA Y REGISTRO DE TEMPERATURA - LAVADO DE MANOS Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD EN PAI	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	JUNIO	7	1	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas del proceso de vacunación.	Proceso servicio.	Coordinación del
	IAMII	LACTANCIA MATERNA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	JULIO	30	1	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas del proceso auxiliar de enfermería de la unidad de ginecoobstetricia y hospitalización ginecología.	Proceso servicio.	Coordinación del
	IAMII	GUIAS ALIMENTARIAS BASADAS EN ALIMENTOS GABA COLOMBIA PREPARACIÓN DE FÓRMULAS ARTIFICIALES	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	AGOSTO	30	2	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas del proceso auxiliar de enfermería de la unidad de ginecoobstetricia y hospitalización ginecología.	Proceso servicio.	Coordinación del
	IAMII	SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL PAI, CALIDAD DEL DATO SEGUIMIENTO A COHORTES, REGISTROS EN HISTORIA CLINICA,	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	SEPTIEMBRE	5	2	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas del proceso de vacunación.	Proceso servicio.	Coordinación del
	IAMII	POLITICA IAMII	E LEARNING	ANUAL	500	2	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas del proceso auxiliar de enfermería de la unidad de ginecoobstetricia y hospitalización ginecología.	Proceso servicio.	Coordinación del
ASISTENCIAL	IMAGENOLÓGIA	PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN DE RADIOLOGÍA Y ECOGRAFIAS	CAPACITACIÓN VIRTUAL	FEBRERO	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	SOCIALIZACION SOBRE INDICADORES MEDIBLES EN IMAGENOLÓGIA	CAPACITACIÓN VIRTUAL	MARZO	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	SOCIALIZACION DE TODOS LOS FORMATOS QUE SE DILIGENCIAN EN IMAGENOLÓGIA	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ABRIL	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS	CAPACITACIÓN VIRTUAL	MAYO	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	PROTOCOLO PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA IMAGEN	CAPACITACIÓN VIRTUAL	JUNIO	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	PROTOCOLO DE ALERTA DE RESULTADOS CRITICOS EN IMGENOLOGIA	CAPACITACIÓN VIRTUAL	JULIO	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	MANUAL DE PREPARACION DE IMÁGENES DIAGNOSTICAS	CAPACITACIÓN VIRTUAL	AGOSTO	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	PROCEDIMIENTO DE GESTION DEL EGRESO Y SEGUIMIENTO AL PACIENTE (ENTREGA DE RESULTADOS)EN IMAGENOLÓGIA	CAPACITACIÓN VIRTUAL	SEPTIEMBRE	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	PROTOCOLO DE TOMA DE COLON POR ENEMA	CAPACITACIÓN VIRTUAL	OCTUBRE	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	PROTOCOLO DE RADIOPROTECCION	CAPACITACIÓN VIRTUAL	NOVIEMBRE	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
	IMAGENOLÓGIA	PROCESO DE DEVOLUCION DE IMÁGENES DIAGNOSTICAS POR MALA TECNICA	CAPACITACIÓN VIRTUAL	DICIEMBRE	5	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso de imagenología.	Proceso imagenología	coordinación
ADMINISTRATIVA	GESTIÓN JURÍDICA	MODALIDADES DE CONTRATACIÓN PARA EL HOSPITAL	CAPACITACIÓN VIRTUAL	FEBRERO	15	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de procesos asistenciales y administrativos.	Proceso Gestión Jurídica	
	GESTIÓN JURÍDICA	NOCIONES BÁSICAS DE PRESUPUESTO PARA EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO	CAPACITACIÓN VIRTUAL	JULIO	15	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de procesos asistenciales y administrativos.	Proceso Gestión Jurídica	

		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2					CÓDIGO DEL FORMATO:	
		PROCESO: TALENTO HUMANO					Versión: 3.0	
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO					APROBACION:	
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL					29/01/2021	
AÑO: 2021								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
	GESTIÓN JURÍDICA	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	CAPACITACIÓN VIRTUAL	OCTUBRE	15	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de procesos asistenciales y administrativos.	Proceso Gestión Jurídica
ADMINISTRATIVA	JUNTA DIRECTIVA	EJE DE ACREDITACIÓN: HUMANIZACIÓN DE LA ATENCIÓN	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	EJE DE ACREDITACIÓN: CULTURA ORGANIZACIONAL	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	MODELO DE ATENCIÓN	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	EJE DE ACREDITACIÓN: GESTIÓN DEL RIESGO	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	EJE DE ACREDITACIÓN: RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL A LA GESTIÓN PÚBLICA	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	ACTUALIZACIÓN DE NORMAS ANTITRÁMITES DECRETO LEY 19 DE 2012 APLICADAS AL HOSPITAL	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	EJE DE ACREDITACIÓN: GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
	JUNTA DIRECTIVA	ACTUALIZACIÓN DE NORMAS LEY DE TRANSPARENCIA Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	CAPACITACIÓN VIRTUAL	ANUAL	8	1	Honorables Miembros Junta Directiva e Invitados a la Sesiones de Junta Directiva	Gerencia y/o Profesional delegado para la capacitación
ASISTENCIAL	LABORATORIO Y BANCO DE SANGRE	ACTUALIZACIÓN EN LABORATORIO CLÍNICO Y BANCO DE SANGRE	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	1	2	Funcionario responsable de laboratorio clínico y banco de sangre	Proceso Coordinación Laboratorio Clínico y Banco de Sangre
	LABORATORIO Y BANCO DE SANGRE	SOCIALIZACIÓN ACTUALIZACIÓN EN LABORATORIO CLÍNICO Y BANCO DE SANGRE	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MAYO	26	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas del proceso laboratorio clínico y banco de sangre.	Proceso Coordinación Laboratorio Clínico y Banco de Sangre
ADMINISTRATIVA	NUTRICIÓN	DERIVAS DE DIETAS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	FEBRERO	8	2	Funcionarios/ afiliados partícipes/ contratistas del proceso de nutrición.	Líder del Proceso
	NUTRICIÓN	SOCIALIZACIÓN DE ACTUALIZACIÓN MANUAL DE SERVICIO DE NUTRICIÓN	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ABRIL	8	2	Funcionarios/ afiliados partícipes/ contratistas del proceso de nutrición.	Líder del Proceso
	NUTRICIÓN	BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JULIO	8	10	Funcionarios/ afiliados partícipes/ contratistas del proceso de nutrición.	SENA
	NUTRICIÓN	LAVADO Y DESINFECCIÓN DE ALIMENTOS NO PERECEDEROS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	OCTUBRE	8	2	Funcionarios/ afiliados partícipes/ contratistas del proceso de nutrición.	Líder del Proceso
ASISTENCIAL	PSICOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL	FORMACIÓN EN LA GESTIÓN DEL DUELO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O ABRIL	3	40	Funcionarios / Afiliados Partícipes Psicología y Trabajo Social.	Proceso Psicología y Trabajo Social.
	PSICOLOGÍA Y TRABAJO SOCIAL	FORMACIÓN EN ATENCIÓN A PERSONAS VÍCTIMAS DE ATAQUES CON AGENTES QUÍMICOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O AGOSTO	3	40	Funcionarios / Afiliados Partícipes Psicología y Trabajo Social.	Proceso Psicología y Trabajo Social.
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	Y PLAN DE EMERGENCIAS Y TRIAGE	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O ENERO	26	1	Funcionarios / Afiliados Partícipes procesos médico, auxiliar de enfermería, auxiliar clínico y operario de vehículo.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	Y PROCEDIMIENTO DE REFERENCIA Y CONTRARREFERENCIA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O FEBRERO	26	1	Funcionarios / Afiliados Partícipes procesos médico, auxiliar de enfermería, auxiliar clínico y operario de vehículo.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	Y COMUNICACIÓN ASERIVA Y TRABAJO EN EQUIPO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O MARZO	26	1	Funcionarios / Afiliados Partícipes procesos médico, auxiliar de enfermería, auxiliar clínico y operario de vehículo.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	Y MANEJO DE URGENCIAS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O ABRIL	26	1	Funcionarios / Afiliados Partícipes procesos médico, auxiliar de enfermería, auxiliar clínico y operario de vehículo.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia




		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:
		PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO						APROBACION:
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						29/01/2021
AÑO: 2021								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
ASISTENCIAL	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	REMISIÓN QUE INCLUYA TRASLADO DE NIÑOS Y PERSONAS EN ABANDONO O SIN ACOMPAÑANTE.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	MAYO	26	1	Funcionarios / Afiliados Participes procesos médico, auxiliar de enfermería, auxiliar clínico y operario de vehículo.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	RUTINAS PERMANENTES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHÍCULO.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	JUNIO	9	1	Funcionarios / Afiliados Participes proceso operario de vehículo	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	ASEO, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LA AMBULANCIA, QUE INCLUYA LAS RUTINAS PARA SU REALIZACIÓN.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	JULIO	18	1	Funcionarios / Afiliados Participes procesos auxiliar de enfermería y operario de vehículo.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS E INSUMOS EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE SE REALICEN.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	AGOSTO	9	1	Funcionarios / Afiliados Participes procesos auxiliar de enfermería.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	NOTAS DE ENFERMERIA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	SEPTIEMBRE	9	1	Funcionarios / Afiliados Participes procesos auxiliar de enfermería.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	HISTORIA CLINICA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	OCTUBRE	16	1	Funcionarios / Afiliados Participes procesos médico, auxiliar de enfermería, auxiliar clínico	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	REANIMACION CARDIOPULMONAR	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	NOVIEMBRE	16	1	Funcionarios / Afiliados Participes procesos médico, auxiliar de enfermería, auxiliar clínico	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
	REFERENCIA CONTRAREFERENCIA	CLASIFICACION DE DESECHOS HOSPITALARIOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	DICIEMBRE	26	1	Funcionarios / Afiliados Participes procesos médico, auxiliar de enfermería, auxiliar clínico y operario de vehículo.	Proceso Coordinación Referencia y Contrarreferencia
ADMINISTRATIVA	SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO - SARLAFT	CAPACITACIÓN PRESENCIAL / E LEARNING	VIRTUAL - E LEARNING COMITÉ GERENCIAL	300	1	Funcionarios / afiliados participes / contratistas de los procesos administrativos y asistenciales	Subgerencia Administrativa y Financiera
ASISTENCIAL	SEGURIDAD DEL PACIENTE	PROGRAMA Y POLITICA DE SEGURIDAD DEL PACIENTE	E LEARNING	ABRIL, OCTUBRE	712	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos asistenciales, administrativos y estudiantes en práctica formativa.	Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	MODELO PEDAGÓGICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS "BUENAS PRÁCTICAS EN SEGURIDAD DEL PACIENTE"	E LEARNING	MAYO, NOVIEMBRE	712	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos asistenciales, administrativos y estudiantes en práctica formativa.	Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	IMPLEMENTAR EQUIPOS DE RESPUESTA RÁPIDA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	JUNIO	100	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización y ginecoobstetricia.	Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	DETECCION, PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE INFECCIONES ASOCIADAS CON LA ATENCIÓN EN SALUD	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	MAYO, NOVIEMBRE	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador de prevención IAAS Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	SEGURIDAD EN LA UTILIZACIÓN DE MEDICAMENTOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	FEBRERO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de farmacia Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	EVALUACIÓN DE PRUEBAS DIAGNÓSTICAS ANTES DEL ALTA HOSPITALARIA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	FEBRERO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de imagenología Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	PROCESOS PARA LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE LA FRECUENCIA DE CAÍDAS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	MARZO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de enfermería Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	GARANTIA DE LA ATENCIÓN SEGURA DEL BINOMIO MADRE E HIJO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	MARZO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de Ginecoobstetricia Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	MEJORAR LA SEGURIDAD EN LOS PROCESOS QUIRÚRGICOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	ABRIL	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de cirugía Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	PREVENIR ULCERAS POR PRESIÓN	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	MAYO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de enfermería Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	CORRECTA IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE EN LOS PROCESOS ASISTENCIALES	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	MAYO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de enfermería Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	CORRECTA IDENTIFICACIÓN DEL PACIENTE Y LAS MUESTRAS DE LABORATORIO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL Y/O	JULIO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador laboratorio clínico y banco de sangre Referente Seguridad del Paciente

		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:
		PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO						APROBACION: 29/01/2021
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						
AÑO: 2021								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	PREVENCIÓN DE COMPLICACIONES ASOCIADAS A LA DISPONIBILIDAD Y MANEJO DE SANGRE Y COMPONENTES Y A LA TRASFUSIÓN SANGUÍNEA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O JULIO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador laboratorio clinico y banco de sangre Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	PREVENCIÓN DEL CANSANCIO DEL PERSONAL DE SALUD	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O AGOSTO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	FUNCIONALIDAD DE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONSENTIMIENTO INFORMADO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O AGOSTO	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA ADECUADA COMUNICACIÓN ENTRE LAS PERSONAS QUE ATIENDEN Y CUIDAN A LOS PACIENTES	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O SEPTIEMBRE	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de enfermeria Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	ILUSTRAR AL PACIENTE EN EL AUTO CUIDADO DE SU SEGURIDAD	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O SEPTIEMBRE	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de enfermeria Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	REDUCCIÓN DEL RIESGO DE LA ATENCIÓN DEL PACIENTE CRÍTICO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O OCTUBRE	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador UCI Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	SISTEMA DE REPORTE DE SEGURIDAD EN LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O OCTUBRE	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador UCI Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	REDUCCIÓN DEL RIESGO DE LA ATENCIÓN DE PACIENTES CON ENFERMEDAD MENTAL	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O NOVIEMBRE	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	SEGURIDAD DE LA ATENCIÓN DE URGENCIAS EN POBLACIÓN PEDIÁTRICA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O DICIEMBRE	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de Urgencias Referente Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD DEL PACIENTE	PREVENCIÓN DE LA MALNUTRICIÓN O DESNUTRICIÓN	CAPACITACIÓN PRESENCIAL VIRTUAL	Y/O DICIEMBRE	260	1	Funcionarios / Afiliados Participes / contratistas de los procesos de urgencias, hospitalización, ginecoobstetricia, UCI y cirugía.	Coordinador del proceso de Nutrición Referente Seguridad del Paciente

		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2					CÓDIGO DEL FORMATO:	
		PROCESO: TALENTO HUMANO					Versión: 3.0	
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO					APROBACION:	
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL					29/01/2021	
AÑO: 2021								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
ADMINISTRATIVA	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	RESPONSABILIDADES, OBLIGACIONES, FUNCIONES DEL COPASST	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ENERO	5	1	Integrantes Comité COPASST	Proceso Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	USO ADECUADO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EPP	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ENERO, ABRIL, AGOSTO, DICIEMBRE	100	30 MIN	Funcionarios /afiliados partícipes/ contratistas proceso de mantenimiento, estudiantes en práctica formativa y contratistas externos.	Proceso Seguridad del Paciente
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	BRIGADAS: INCENDIOS, EVACUACIÓN Y RESCATE - PRIMEROS AUXILIOS.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	FEBRERO, AGOSTO	100	2	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PELIGRO BIOLÓGICO, BIOMECÁNICO Y PSICOSOCIAL, CLIMA LABORAL ORGANIZACIONAL (NORMAS DE BIOSEGURIDAD)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	FEBRERO, JULIO	200	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas/ estudiantes en práctica formativa.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	COMUNICACIÓN ASERTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO, JUNIO, SEPTIEMBRE	200	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas de todos los procesos y estudiantes en práctica formativa.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCIDENTE LABORAL, INCIDENTES, ENFERMEDADES LABORALES, ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS, INVESTIGACION DE AT	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO, JULIO, OCTUBRE	200	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas/ estudiantes en práctica formativa.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	TRABAJO SEGURO EN ALTURAS Y ESPACIOS CONFINADOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	10	1	Contratistas área de mantenimiento.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PLAN DE EMERGENCIAS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ABRIL, NOVIEMBRE	200	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas/ estudiantes en práctica formativa.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CONDICIONES DE SEGURIDAD (PELIGRO LOCATIVO Y PÚBLICO)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ABRIL, AGOSTO, NOVIEMBRE	200	1	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas/ estudiantes en práctica formativa.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PRUEBA TEÓRICA SOBRE NORMATIVIDAD DE TRÁNSITO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ABRIL OCTUBRE	8	2	Afiliados Partícipes del proceso Operadores de Vehículo	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA		JUNIO	6	20	Afiliados Partícipes del proceso de Nutrición.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CONDICIONES DE SEGURIDAD (PELIGRO ELECTRICO)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	SEPTIEMBRE	10	1	Contratistas área de mantenimiento.	Proceso Seguridad y Salud en el Trabajo.	
ADMINISTRATIVA	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	APLICACIONES ÍNDIGO (ACCESO, MANEJO, ALERTAS, RIESGOS, SEGURIDAD CONFIDENCIALIDAD)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	MENSUAL	300	4	Personal Asistencial y Administrativo que ejecute proceso en el Software Indigo	Coordinación del servicio y mesa de ayuda.
	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	APLICACIONES DE APOYO (HIRUKO, ATHENA, SERVICEDESK, EXTRANET DIGITURNO, E-LEARNING, BACKUPS)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	MENSUAL	300	1	Personal Asistencial y Administrativo que ejecute proceso en el Software Indigo	Coordinación del servicio y mesa de ayuda.
	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	MANEJO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, INCLUYE PLAN DE CONTINGENCIA SEGURIDAD Y RIESGOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	MENSUAL	300	1	Todo el personal que interactúa con Tecnología Informática	Coordinación del servicio y mesa de ayuda.
ADMINISTRATIVA	TALENTO HUMANO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	JULIO	20	1	Funcionarios/afiliados partícipes/contratistas coordinadores y/o representantes de los líderes estratégicos.	Prof. Univ. Talento Humano
	TALENTO HUMANO	TRABAJO EN EQUIPO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	AGOSTO	40	1	Funcionarios/afiliados partícipes/contratistas líderes de los procesos administrativos.	Prof. Univ. Talento Humano
ASISTENCIAL	TERAPIA Y REHABILITACIÓN	PROTOCOLO DE POP DE CADERA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	3	1	Funcionarios/afiliados partícipes/contratistas del proceso de terapia y rehabilitación.	Proceso Coordinación del servicio.
	TERAPIA Y REHABILITACIÓN	TRABAJO EN EQUIPO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	3	1	Funcionarios/afiliados partícipes/contratistas del proceso de terapia y rehabilitación.	Proceso Coordinación del servicio.
	TERAPIA Y REHABILITACIÓN	USO ADECUADO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EPP A LOS USUARIOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	AGOSTO	3	1	Funcionarios/afiliados partícipes/contratistas del proceso de terapia y rehabilitación.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	VIOLENCIA OBSTETRICIA - COMUNICACIÓN EFECTIVA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	ENERO	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.

		E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:
		PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0
		PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO						APROBACIÓN:
		NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						29/01/2021
AÑO: 2021								
AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
ASISTENCIAL	UNIDAD DE GINECOLOGIA	INTERRUPCIÓN VOLUNTARIA DEL EMBARAZO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	FEBRERO	V	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	CÓDIGO ROJO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	RUTA DE ATENCIÓN MATERNO PERINATAL	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	MARZO	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	MORBILIDAD MATERNA EXTREMA	GRUPOS DE WHATSAPP	DE ABRIL	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	PROTOCOLO DE ABUSO SEXUAL	GRUPOS DE WHATSAPP	DE ABRIL	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	TRABAJO DE PARTO Y ATENCIÓN DEL PARTO, EPISIO, COMPLICACIONES INTRAPARTO, INSTRUMENTACIÓN	GRUPOS DE WHATSAPP	DE MAYO	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	TRANSTORNO HIPERTENSIVO EN EL EMBARAZO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JUNIO	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	TRANSMISIÓN VERTICAL MADRE - HIJO VIH	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JULIO	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	GPC PARTO PRETERMINO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	JULIO	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	SEPSIS EN OBSTETRICIA	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	AGOSTO	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	RETARDO DEL CRECIMIENTO INTRAUTERINO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	SEPTIEMBRE	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	PLANIFICACIÓN FAMILIAR	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	OCTUBRE	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	HEMORRAGIA DEL TERCER TRIMESTRE	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	NOVIEMBRE	21	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico, enfermería y ginecología.	Proceso Coordinación del servicio.
	UNIDAD DE GINECOLOGIA	MINUTO DE ORO ABR	CAPACITACIÓN PRESENCIAL	NOVIEMBRE	15	1	Funcionarios/ afiliados partícipes/contratistas procesos médico y enfermería.	Proceso Coordinación del servicio.
URGENCIAS	URGENCIAS	PROTOCOLO DE MUERTE ENCEFALICA Y DONACIÓN DE ORGANOS, PROTOCOLO DEL MANEJO DEL CADAVER.	VIRTUAL	ENERO	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	PROTOCOLOS DE SERVICIO DE IMAGENOLOGIA, PROTOCOLO PARA REPORTE DE RESULTADOS CRITICOS	E-LEARNING	FEBRERO	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	VICTIMA DE MALTRATO INFANTIL, VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, DE ABUSO SEXUAL Y CADENA DE CUSTODIA, INTERRUPCIÓN VOLUNTARIA DEL EMBARAZO	VIRTUAL	MARZO	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	PROTOCOLO DE INFLUENZA, INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA, COVID-19	VIRTUAL	ABRIL	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS, PLAN DE CONTINGENCIA COVID-19	E-LEARNING	MAYO	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	RCCP, INDUCCIÓN DE SECUENCIA RAPIDA, VENTILACIÓN MECANICA	E-LEARNING	JUNIO	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	CETOASISDIOSIS DIABETICA, PROTOCOLO DE REPOSICION DE POTASIO	VIRTUAL	JULIO	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	GUIA DE INFECCION DE VIAS URINARIAS, DESNUTRICIÓN	VIRTUAL	AGOSTO	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	CODIGO DE INTEGRIDAD, TRABAJO EN EQUIPO, HUMANIZACIÓN Y COMUNICACIÓN ASERTIVA.	VIRTUAL	SEPTIEMBRE	20	2	Funcionarios/ afiliados partícipes proceso médico.	Funcionarios / afiliados partícipes / contratistas especialistas con conocimiento

	E.S.E HOSPITAL DEPARTAMENTAL "SAN ANTONIO" PITALITO – HUILA NIT: 891.180.134 - 2						CÓDIGO DEL FORMATO:
	PROCESO: TALENTO HUMANO						Versión: 3.0
	PROCEDIMIENTO: INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO						APROBACIÓN: 29/01/2021
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO CONSOLIDADO GENERAL DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL						

AÑO: 2021

AREA	PROCESO	TEMAS	MODALIDAD DE LA ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	CANTIDAD	NÚMERO DE HORAS	A QUIEN VA DIRIGIDO	RESPONSABLE
ASISTENCIAL	URGENCIAS	INFARTO AGUDO DEL MIOCARDIO, APENDICITIS, TOXIDROMOS	VIRTUAL	OCTUBRE	20	2	Funcionarios/ afiliados particeps proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	REANIMACIÓN EN TRAUMA, CHOQUE HEMORRAGICO, TRAUMA CRANEOENCEFALICO.	VIRTUAL	NOVIEMBRE	20	2	Funcionarios/ afiliados particeps proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	GUIA DE DENGUE, SEPSIS, GUIA DE DOLOR ABDOMINAL	VIRTUAL	DICIEMBRE	20	2	Funcionarios/ afiliados particeps proceso médico.	Proceso Coordinación Médica del servicio.
	URGENCIAS	PROTOCOLO DE ATENCIÓN A VICTIMAS DE ABUSO SEXUAL	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	ENERO	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	CRITERIO DE INGRESO Y EGRESO AL SERVICIO (PROTOCOLO DE INGRESO)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	FEBRERO	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	AISLAMIENTO Y CICLO DE ATENCIÓN	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	MARZO	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE UNIDADES-UPP-CAIDAS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	ABRIL	60	1	Funcionarios / afiliados particeps proceso auxiliar de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	MANUAL DE PREVENCIÓN DE INFECCIONES (LAVADO DE MANOS)	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	MAYO	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	MANEJO DE RESIDUOS INTRAHOSPITALARIOS Y PLAN DE ACCION AMBIENTAL RECIBO Y ENTREGA DE TURNO.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	JUNIO	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	NOTAS DE ENFERMERIA Y ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	JULIO	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	TOMA DE MUESTRAS DE LABORATORIO Y HEMOCULTIVOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	JULIO	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	PREPARACIÓN DEL TRASLADO DE PACIENTE A IMAGENOLOGIA, SUJECCIÓN DE PACIENTES.	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	AGOSTO	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	TRANSFUSIÓN SANGUINEA Y CONTROL DE LIQUIDOS	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	SEPTIEMBRE	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.
	URGENCIAS	CATETERISMO VESICAL, PROCEDIMIENTO DE AUTOCUIDADO	CAPACITACIÓN PRESENCIAL Y/O VIRTUAL	OCTUBRE	60	1	Funcionarios / afiliados particeps procesos auxiliar de enfermería y jefe de enfermería.	Proceso Coordinación Enfermería del servicio.

Enero, 2021

**DIANA MARCELA CONDE MARTÍN**  
Gerente ( E )

**ANA LUZ TRUJILLO MUÑOZ**  
Profesional Universitario Talento Humano ( E )

Proyectó:  
**Jacky Lorena Barreiro Melo**  
Profesional de Apoyo - SIAPSA

<b>Redactado por:</b> Carolina Calderon Valderrama - Profesional Talento Humano	<b>Revisado por:</b> Ana luz Trujillo- Subgerente Administrativa y Financiera	<b>Aprobado por:</b> Comité Institucional de Gestión y desempeño
<b>Fecha de Redacción:</b> 04 de Enero de 2021	<b>Fecha de Revisión:</b> 07 de Enero de 2021	<b>Fecha de Aprobación:</b> 28 de Enero de 2021
<b>Versión:</b> Original 2019	<b>Revisión No.</b> 1.0 <b>Acta No.</b> 001	<b>Resolución No.</b> 053 del 29 de Enero de 2021